



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.03.2019

№ 302

г. Кореновск

**Об организации хранения, комплектования и учета  
архивных документов**

В соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными приказом министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526, в целях пополнения и сохранения архивных документов в муниципальном образовании Кореновский район, руководствуясь п.13 ч.1 ст. 8 Устава муниципального образования Кореновский район, администрация муниципального образования Кореновский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Рекомендовать руководителям организаций - источникам комплектования муниципального архива Кореновский район по согласованию с архивным отделом администрации муниципального образования Кореновский район (далее – архивный отдел):

1) разработать и утвердить номенклатуры дел на 2019 год до 1 апреля 2019 года. При разработке номенклатур дел применять Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, утвержденный приказом министерства культуры Российской Федерации 25 августа 2010 года № 558;

2) провести экспертизу ценности и научно-техническую обработку документов, законченных делопроизводством за 2016 год. Утвердить акты о выделении к уничтожению документов, срок хранения которых истек;

3) представить описи дел постоянного срока хранения и по личному составу за 2016 год для утверждения их экспертно-проверочной комиссией Краснодарского края, согласно графику (приложение № 1);

4) составить паспорт архивов по состоянию на 1 декабря 2019 года в срок до 20 ноября 2019 года;

5) обеспечить сохранность документов долговременного хранения до передачи их на муниципальное хранение. Контролировать сохранность документов, их наличие и учет при увольнении специалистов, либо смене ответственных за ведомственный архив и делопроизводство;

Информации о принятых мерах представить в архивный отдел в срок до 1 ноября 2019 года.

2. Рекомендовать принять участие:

1) управлению образованию администрации муниципального образования Кореновский район (Батог), Кореновскому отделу Российского общества историков – архивистов (Ломакин) принять участие в конкурсе VII Всероссийский конкурс юношеских учебно-исследовательских работ «ЮНЫЙ АРХИВИСТ»;

2) отделу по взаимодействию с представительным органом администрации муниципального образования Кореновский район принять участие в конкурсе «Лучшая опись – 2019» описей дел представительных органов администраций муниципальных образований Краснодарского края;

3) отделу культуры администрации муниципального образования Кореновский район принять участие в конкурсе «Лучшая номенклатура дел – 2019» номенклатур дел управлений (отделов) культуры администраций муниципальных образований Краснодарского края;

4) отделу по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Кореновский район принять участие «Лучший ведомственный архив – 2019» среди архивов управлений (отделов) по вопросам семьи и детства администраций муниципальных образований Краснодарского края;

3. Архивному отделу администрации муниципального образования Кореновский район (Савченко):

1) осуществлять проведение мониторингов состояния делопроизводства и хранения архивных документов в организациях любых форм собственности, находящихся на территории муниципального образования Кореновский район, согласно графику (приложение № 2);

2) оказывать методическую и практическую помощь организациям любых форм собственности, находящихся на территории муниципального образования Кореновский район в осуществлении делопроизводства и хранения архивных документов;

3) присутствовать на заседаниях экспертных комиссий организаций-источников комплектования архивного отдела по проведению экспертизы ценности документов, образующихся в процессе их деятельности.

4. Отделу по делам СМИ и информационному сопровождению администрации муниципального образования Кореновский район (Диденко) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кореновский район И.А. Максименко.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава  
муниципального образования  
Кореновский район

С.А. Голобородько

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации  
муниципального образования  
Кореновский район  
от 04.03.2019 № 302

ГРАФИК

предоставления описей дел постоянного хранения и по личному составу  
организациями источниками комплектования архивного отдела  
администрации муниципального образования  
Кореновский район в 2019 году

№ п/п	№ фо нд а	Наименование организации	Дата исполнения
1	2	3	4
1	147	Совет депутатов муниципального образования Кореновский район	май
2	1	Администрация муниципального образования Кореновский район	май
3	18	Совет и администрация Братковского сельского поселения	май
4	24	Совет и администрация Бураковского сельского поселения	май
5	21	Совет и администрация Дядьковского сельского поселения	май
6	33	Совет и администрация Журавского сельского поселения	май
7	3	Совет и администрация Кореновского городского поселения муниципального образования Кореновский район	май
8	36	Совет и администрация Новоберезанского сельского поселения	май
9	12	Совет и администрация Платнировского сельского поселения	май
10	27	Совет и администрация Пролетарского сельского поселения	май
11	15	Совет и администрация Раздольненского сельского поселения	май
12	30	Совет и администрация Сергиевского сельского поселения	май
13		Кореновский районный суд	июнь
14		Прокуратура Кореновского района	июнь
15		Кореновский следственный отдел СУ Следственного комитета по Краснодарскому краю	июнь
16	145	Отдел записи актов гражданского состояния Кореновского района	июнь
17	98	Финансовое управление администрации муниципального образования Кореновский район	июнь
18		Муниципальное учреждение ЦБ МО Кореновский район «ЦБ БУ МО Кореновский район»	июнь
19		Муниципальное учреждение «ЦБ учреждений образования и культуры МО Кореновский район»	июнь

1	2	3	4
20		Кореновское казачье общество	июль
21	21	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации МО Кореновский район	июнь
22	53	ЗАО Кореновский молочно-консервный комбинат	июнь
23	49	ЗАО «Кореновсксахар»	июнь
24	104	Кореновское элитно-семеноводческое государственное предприятие Российской академии сельскохозяйственных наук «Кореновское»	июнь
25	130	Организация научного обслуживания ОСХ «Березанское»	май
26	63	ААОЗТ «Кубань»	май
27		Отдел архитектуры МО Кореновский район	май
28		МУП Кореновского городского поселения «Жилищно-коммунального хозяйства»	
29	44	ООО «Редакция газеты» «Кореновские вести»	июль
30	76	Кореновское районное потребительское общество	июль
31	43	Управление образования Кореновского района	июль
32	62	Отдел культуры Кореновского района	июль
33	5	Кореновский районный центр занятости населения	июль
34	57	МБУЗ «Кореновская центральная районная больница»	июль
35		Отдел физкультуры и спорта администрации МО Кореновский район	июль
36		Отдел по делам молодежи администрации МО Кореновский район	июль
37	70	Управление по социальной защите населения Департамент социальной защиты населения Краснодарского края в Кореновском районе	июль
38	146	Территориальная избирательная комиссия Кореновского района	июль
39	133	Райком профсоюза АПК	июль
40		Кореновская районная территориальная организация профсоюз работников образования и науки Российской Федерации	июль

Начальник архивного отдела  
 администрации муниципального  
 образования Кореновский район

Г.Г. Савченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению  
 администрации муниципального  
 образования Кореновский район  
 от 04.03.2019 № 302

ГРАФИК

проведения мониторингов состояния делопроизводства и ведомственного хранения архивных документов в организациях любых форм собственности, находящихся на территории муниципального образования Кореновский район в 2019 году

№ п/п	№ фонда	Наименование организации	Дата исполнения
1	2	3	4
Комплексное изучение			
1	1	Администрация муниципального образования Кореновский район	май
2	27	Совет и администрация Дядьковского сельского поселения	май
Тематическое изучение			
3	147	Совет депутатов муниципального образования Кореновский район	июнь
4	18	Совет и администрация Братковского сельского поселения	июнь
5	24	Совет и администрация Бураковского сельского поселения	июнь
6	21	Совет и администрация Пролетарского сельского поселения	июнь
7	33	Совет и администрация Журавского сельского поселения	июнь
8	3	Совет и администрация Кореновского городского поселения муниципального образования Кореновский район	июнь
9	36	Совет и администрация Новоберезанского сельского поселения	июнь
10	12	Совет и администрация Платнировского сельского поселения	июнь
11	15	Совет и администрация Раздольненского сельского поселения	июнь
12	30	Совет и администрация Сергиевского сельского поселения	июнь
13		Кореновский районный суд	июль
14		Прокуратура Кореновского района	июль
15		Кореновский следственный отдел СУ Следственного комитета по Краснодарскому краю	июль
16	145	Отдел записи актов гражданского состояния Кореновского района	апрель
17	98	Финансовое управление администрации муниципального образования Кореновский район	август
18		Муниципальное учреждение ЦБ МО Кореновский район «ЦБ БУ МО Кореновский район»	сентябрь

1	2	3	4
19		Муниципальное учреждение «ЦБ учреждений образования и культуры МО Кореновский район»	сентябрь
20		Кореновское казачье общество	сентябрь
21	21	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации МО Кореновский район	сентябрь
22	53	ЗАО Кореновский молочно-консервный комбинат	сентябрь
23	49	ЗАО «Кореновсксахар»	сентябрь
24	104	Кореновское элитно-семеноводческое государственное предприятие Российской академии сельскохозяйственных наук «Кореновское»	сентябрь
25	130	Организация научного обслуживания ОСХ «Березанское»	сентябрь
26	63	ААОЗТ «Кубань»	сентябрь
27		Отдел архитектуры МО Кореновский район	май
28		МУП Кореновского городского поселения «Жилищно-коммунального хозяйства»	
29	44	ООО «Редакция газеты» «Кореновские вести»	сентябрь
30	76	Кореновское районное потребительское общество	сентябрь
31	43	Управление образования Кореновского района	сентябрь
32	62	Отдел культуры Кореновского района	сентябрь
33	5	Кореновский районный центр занятости населения	сентябрь
34	57	МБУЗ «Кореновская центральная районная больница»	сентябрь
35		Отдел физкультуры и спорта администрации МО Кореновский район	сентябрь
36		Отдел по делам молодежи администрации МО Кореновский район	сентябрь
37	70	Управление по социальной защите населения Департамент социальной защиты населения Краснодарского края в Кореновском районе	сентябрь
38	146	Территориальная избирательная комиссия Кореновского района	сентябрь
39	133	Райком профсоюза АПК	октябрь
40		Кореновская районная территориальная организация профсоюз работников образования и науки Российской Федерации	октябрь

Начальник архивного отдела  
 администрации муниципального  
 образования Кореновский район

Г.Г. Савченко



























