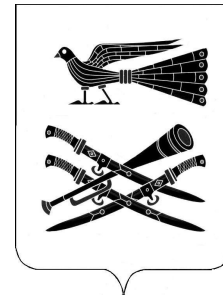


# ВЕСТНИК

## органов местного самоуправления муниципального образования Кореновский район



Газета распространяется бесплатно

3 июня 2009 года №3 (003)

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

#### АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

От 26.05.2009

г. Кореновск

№ 679

#### О подготовке документа территориального планирования

В соответствии со ст. 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации постановляю:

1. Подготовить документ территориального планирования — схему территориального планирования муниципального образования Кореновский район.

2. Уполномоченному органу в области градостроительной деятельности - отделу архитектуры и градостроительства провести конкурс для определения разработчика документа территориального планирования, подготовить и предоставить на утверждение задание на проектирование документа территориального планирования, подготовить необходимые исходные данные для проектирования документа территориального планирования, подготовить проекты необходимых документов для проведения конкурса по определению исполнителя документа территориального планирования, определить финансирование проектных работ — 50 процентов из местного бюджета и 50 процентов из краевого бюджета.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кореновский район по вопросам строительства, архитектуры и ЖКХ А.В.Хромых.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
Муниципального образования  
Кореновский район

В.Н.Рудник

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

#### АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

от 29.05.2009

г. Кореновск

№ 686

#### Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

В целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края «Об утверждении правил предоставления субсидий из краевого бюджета муниципальным районам и городским округам Краснодарского края на осуществление отдельных государственных полномочий в области поддержки личных подсобных хозяйств на территории Краснодарского края» от 3 марта 2008 года № 135 (в редакции постановления от 23 апреля 2009 года № 323), приказа департамента сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 06 марта 2008 года № 36 «Об утверждении методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края о порядке предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Краснодарского края» (в редакции приказа от 30 апреля 2009 года № 66), руководствуясь законом Краснодарского края от 26 декабря 2005 года № 976 –КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», статья 9 Устава муниципального образования Кореновский район: постановляю:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории муниципального образования Кореновский район (приложение № 1).

2. Управлению сельского хозяйства администрации муниципального образования Кореновский район (Михуля):

2.1. Предоставлять пакеты документов на рассмотрение комиссии по субсидированию затрат граждан, ведущих личное подсобное

хозяйство на территории муниципального образования Кореновский район.

2.2. Предоставлять реестры получателей субсидий отдельно по каждому виду государственной поддержки, справки-расчет на получение субсидий, отчет о расходах денежных средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из краевого бюджета, в департамент сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным (приложение 3,4).

3. Рекомендовать главам поселений ежемесячно, не позднее 20 числа каждого месяца, предоставлять необходимый пакет документов и сводный реестр получателей субсидий в управление сельского хозяйства муниципального образования Кореновский район (приложение № 2).

4. Муниципальному учреждению муниципального образования Кореновский район «Централизованная бухгалтерия бюджетных учреждений муниципального образования Кореновский район» (Кабанец) своевременно перечислять средства, поступившие из краевого бюджета на выплату субсидий, на счета получателей, открытые в кредитных организациях.

5. Признать утратившим силу постановления главы муниципального образования Кореновский район от 27 марта 2008 года № 314 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района», от 20 июня 2008 года № 773 «О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Кореновский район от 27 марта 2008 года № 314 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района».

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству А.И. Михуля.

7. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава  
Муниципального образования  
Кореновский район

В.Н.Рудник

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
УТВЕРЖДЁН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Кореновский район  
от 29.05.2009 № 686

#### ПОРЯДОК

предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

#### 1. Общие положения

1.1. Субсидии на возмещение части затрат на производство и реализацию продукции гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, предоставляются за счет средств краевого бюджета, передаваемых муниципальным образованиям края в порядке межбюджетных отношений в рамках реализации мероприятий краевой целевой программы "Развитие личных подсобных хозяйств на территории Краснодарского края" на 2007 - 2009 годы.

1.2. Получателями субсидий являются граждане, проживающие на территории Краснодарского края и ведущие личное подсобное хозяйство в соответствии с действующим законодательством (далее - получатели). Не вправе получать субсидии в соответствии с настоящим Порядком: граждане, являющиеся членами крестьянского (фермерского) хозяйства; индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в области производства, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции и сырья.

1.3. Предоставление гражданам документов на получение субсидий осуществляется в орган местного самоуправления муниципального района или городского округа по месту нахождения земельного участка, предоставленного и используемого гражданином для ведения личного подсобного хозяйства, на основании документов, подтверждающих понесенные затраты на реализацию продукции.

Субсидии за понесенные затраты на реализованную продукцию в 2008 году рассчитываются по ставкам и видам соответствующих субсидий, действовавшим в 2008 году.

Возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственных животных, понесенные после 1 января 2006 года на условиях расщетки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом, согласно подпунктам 2.1.2, 2.1.3 настоящего Порядка субсидируются после документального подтверждения факта полного расчета за приобретенных животных согласно договору.

1.5. В поселениях, где в соответствии с действующим

законодательством ведение похозяйственной книги обязательно, вместо выписки из похозяйственной книги представляется копия документа, подтверждающего наличие земельного участка, на котором гражданин ведет личное подсобное хозяйство, заверенная администрацией муниципального образования, а также справка о структуре личного подсобного хозяйства, выданная органом местного самоуправления.

#### 2. Виды и ставки субсидий

2.1. В соответствии с настоящим Порядком предоставляются следующие виды субсидий на:

2.1.1. Возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным гражданами, ведущим личное подсобное хозяйство, в российских кредитных организациях, а также по займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на следующие цели:

приобретение сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной техники, средств малой механизации, удобрений, средств защиты растений, семенного материала, запасных частей к сельскохозяйственной технике, инвентаря и оборудования, строительство производственных помещений, сооружений. Субсидия выплачивается по кредитам (займам), полученным не ранее 1 января 2006 года на срок не более трех лет;

приобретение посадочного материала для закладки виноградников и садов, материала и оборудования для ведения овощеводства защищенного грунта, материалов для установки шпалеры на виноградниках и в садах, строительства теплиц. Субсидия выплачивается по кредитам (займам), полученным не ранее 1 января 2008 года на срок не более пяти лет.

Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов предоставляются по кредитам (займам), использованным гражданами, ведущим личное подсобное хозяйство, в соответствии с целями, установленными настоящим Порядком, за исключением кредитов (займов), по которым выплачиваются субсидии в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Субсидии предоставляются Заёмщикам при условии выполнения ими обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов в соответствии с кредитным договором (договором займа), заключенным с российской кредитной организацией (сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом).

Субсидии не предоставляются на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности.

2.1.2. Возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, свиней, овец, коз), приобретенных получателями для ведения личного подсобного хозяйства после 1 января 2008 года.

2.1.3. Возмещение части затрат на приобретение товарных сельскохозяйственных животных (телок, нетелей, коров), приобретенных получателями для ведения личного подсобного хозяйства после 1 января 2008 года.

2.1.4. Возмещение части затрат по оплате услуг по искусственному осеменению крупного рогатого скота, свиней, овец и коз, понесенных с 1 октября 2008 года.

2.1.5. Возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства понесенных с 1 октября 2008 года на:

2.1.5.1. Мясо крупного рогатого скота, свиней, реализованное юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края и закупающим мясо в личных подсобных хозяйствах, как в живой массе, так и по выходу, полученному после убой в пересчете на живую массу.

2.1.5.2. Молоко, реализованное юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края и закупающим молоко в личных подсобных хозяйствах, в пересчете на базисную жирность.

2.1.5.3. Шерсть овец (за исключением обножки), в физическом весе реализованную юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям.

2.1.6. Возмещение части затрат на строительство теплиц и приобретение оборудования для выращивания овощей защищенного грунта, за исключением затрат на уплату процентов по привлеченным кредитам (займам), понесенных с 1 января 2008 года.

2.1.7. Возмещение части затрат на закладку и уходные работы по выращиванию винограда технических и столовых сортов, понесенных с 1 января 2008 года.

При возмещении части затрат на закладку виноградников субсидии предоставляются при наличии сортового удостоверения (сертификата) на саженцы (черенки). Площадь закладки виноградника должна составлять не менее 0,10 гектара. Субсидии на возмещение части затрат на произведенную закладку виноградников выплачиваются однократно по завершении высадки саженцев (черенков).

При расчёте затрат на уходные работы за молодыми

виноградниками, учитываются затраты на приобретение средств защиты растений и удобрений, а также на установку шпалеры. Субсидии на возмещение части затрат на уходные работы предоставляются в течение 4-х лет с даты закладки виноградника. Субсидии на возмещение части затрат на установку шпалеры выплачиваются однократно по завершении работ.

2.1.8 Возмещение части затрат на закладку и уходные работы по выращиванию садов, понесённых с 1 января 2008 года:

При возмещении части затрат на закладку садов учитывается тип закладки сада (обычный или интенсивный). Возмещение части затрат на закладку садов предоставляется при наличии сортового удостоверения (сертификата) на саженцы. Площадь закладки сада должна составлять не менее 0,10 гектара. Субсидии на возмещение части затрат на произведенную закладку сада выплачиваются однократно по завершении высадки саженцев. При расчёте затрат на уходные работы за молодыми садами, учитываются затраты на приобретение средств защиты растений и удобрений. Субсидии на возмещение части затрат на уходные работы предоставляются в течение 4-х лет с даты закладки сада.

2.2. Расчет причитающихся претенденту сумм субсидии на соответствующие виды расходов осуществляется исходя из размеров (ставок) субсидий (приложения № 1, 2).

3. Порядок приема и рассмотрения документов на получение субсидий

3.1. Гражданин подает заявление о предоставлении субсидий (приложение № 3) (далее - заявление) по месту нахождения земельного участка, предоставленного и использованного им для ведения личного подсобного хозяйства, в администрацию поселения.

3.2. Администрация поселения регистрирует заявления получателей в порядке их поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью исполнителя.

3.3. Заявитель к заявлению прилагает документы, подтверждающие право на получение субсидий, согласно перечню (приложение № 4).

3.4. Администрация поселения производит расчёт субсидий по форме согласно приложениям № 5 - 14 к настоящему Порядку и в течение 7 дней проверяет полноту и правильность оформления представленных документов. В случае несоответствия установленным требованиям возвращает их заявителю. После проверки документов вопрос о предоставлении субсидий выносится на рассмотрение созданной исполнителем комиссии по субсидированию затрат граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее - комиссия). Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с регламентом работы комиссии.

В соответствии с рекомендациями, приведенными в приложении № 15, факт закладки и уходных работ по выращиванию садов и виноградников, строительства теплиц, подтверждается актом комиссии, либо актом комиссии сельского (городского) поселения.

3.5. Администрация поселения ежемесячно, не позднее 20 числа каждого месяца, предоставляет необходимый пакет документов и сводный реестр получателей субсидий в управление сельского хозяйства муниципального образования Кореновский район (приложение № 4).

3.6. Муниципальное учреждение муниципального образования Кореновский район «Централизованная бухгалтерия бюджетных учреждений муниципального образования Кореновский район» принимает и проверяет пакеты первичных документов получателей субсидий, предоставленных поселениями;

3.7.1. Специалисты управления сельского хозяйства:

3.7.1. Формируют сводные реестры граждан, получателей субсидий за сканную продукцию животноводства, реестры получателей субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам.

3.7.2. Предоставляют пакет документов на рассмотрение комиссии по субсидированию затрат граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территории муниципального образования Кореновский район.

3.8. Комиссия принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидий. В случае отказа в предоставлении субсидий исполнитель письменно извещает о принятом решении получателя с указанием причины отказа в течение 15 дней с даты его принятия комиссией.

4. Порядок выплаты субсидий

4.1. Выплата субсидий производится в пределах субвенций, выделенных из краевого фонда компенсаций бюджету муниципального образования Кореновский район.

4.2. После принятия комиссией решения о предоставлении субсидий специалисты управления сельского хозяйства муниципального образования Кореновский район составляют реестры получателей субсидий отдельно по каждому виду государственной поддержки по формам согласно приложениям № № 18 - 23 к настоящему Порядку на бумажном носителе и в электронном виде и справку-расчёт на предоставление субвенций, по форме установленной департаментом сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края, и не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет их в департамент сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края в количестве двух экземпляров каждый.

4.3. Муниципальное образование Кореновский район после получения субвенций из краевого фонда компенсаций бюджетам муниципальных районов и городских округов перечисляет поступившие средства на счета их получателей в кредитных организациях, согласно реестров на получение субсидий.

5. Ответственность получателя субсидий

Ответственность за предоставление недостоверных документов получатель субсидий несёт в соответствии с действующим законодательством.

6. Отчетность и ответственность исполнителя

6.1. Администрация муниципального образования Кореновский район ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего

за отчетным кварталом, представляет в департамент сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края отчет об использовании полученных средств на выплату субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, по форме установленной департаментом сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края.

6.2. Администрация муниципального образования Кореновский район осуществляет контроль за целевым использованием субсидий, и несёт ответственность в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.3. Администрация муниципального образования Кореновский район несёт ответственность за осуществление расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которого являются субсидии, в соответствии с условиями их предоставления.

**Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству**

**А.И. Михуля**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

РАЗМЕРЫ (СТАВКИ)

субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам полученным гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, в российских кредитных организациях, а также по займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на территории Кореновского района в 2009 году

№	Содержание	Размер субсидий
1	Возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам полученным гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, в российских кредитных организациях, а также по займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на территории Кореновского района	2/3 ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора или договора займа, но не более 2/3 фактических затрат на уплату процентов
	- приобретение посадочного материала для закладки виноградников и садов, инвентаря и оборудования для ведения овощеводства защищенного грунта, материалов для установки шпалеры на виноградниках и садах, строительства теплиц	100% ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора или договора займа, но не более 100% фактических затрат на уплату процентов

**Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству**

**А.И. Михуля**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

РАЗМЕРЫ (СТАВКИ)

субсидий на возмещение части затрат на производство реализованной продукции гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района в 2009 году

№	Содержание	Размер субсидий
1.	Возмещение части затрат на приобретение:	
	- племенных сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, свиней, овец, коз)	20 руб. за 1 кг живого веса
2.	Возмещение части затрат по оплате услуг по искусственному осеменению:	
	- крупного рогатого скота	200 руб. за одну голову
3.	Возмещение части затрат на производство реализуемой получателями продукции животноводства, на:	
	- мясо крупного рогатого скота	7 руб. за 1 кг живого веса, но не более чем за 7000 кг в год
	- мясо свиней	7 руб. за 1 кг живого веса, но не более чем за 7000 кг в год
	- молоко	2 руб. за 1 кг молока, но не более чем за 25 000 кг в год
4.	- шерсть овечью (без обножки)	61 руб. за 1 кг шерсти
	Возмещение части затрат на строительство теплиц и приобретение оборудования для ведения овощеводства защищенного грунта	300 руб. за 1 кв. метр, но не более 50% фактических затрат на строительство и оснащение теплицы

1	2	3
5.	Возмещение части затрат на закладку винограда технических и столовых сортов, из расчёта:	
	- за один привитый импортный саженец	14 руб. за один саженец, но не более 50% фактических затрат на их приобретение
	- за один привитый саженец	10 руб. за один саженец, но не более 50% фактических затрат на их приобретение
	- за один корнесобственный саженец	6 руб. за один саженец, но не более 50% фактических затрат на их приобретение
6.	Возмещение части затрат по уходу за молодыми виноградниками технических и столовых сортов	
	- на приобретение средств защиты растений и удобрений	2000 рублей на 1 гектар в год, но не более 50 % от фактических затрат
7.	Возмещение части затрат на закладку садов	
	- на установку шпалеры	30 000 рублей на 1 гектар в год, но не более 50 % от фактических затрат
7.	- при количестве саженцев менее 1500 деревьев на 1 гектар (обычный тип закладки)	30 000 руб. на 1 гектар, но не более 50% фактических затрат на закладку сада
	- при количестве саженцев более 1500 деревьев на 1 гектар с установкой шпалеры (интенсивный тип закладки)	60 000 руб. на 1 гектар, но не более 50% фактических затрат на закладку сада
	- при количестве саженцев более 1500 деревьев на 1 гектар, с применением устройств капельной поливы и установкой шпалеры (интенсивный тип закладки)	80 000 руб. на 1 гектар, но не более 50% фактических затрат на закладку сада

8.	Возмещение части затрат по уходу за садами	
	- на приобретение средств защиты растений и удобрений	2000 рублей на 1 гектар в год, но не более 50 % от фактических затрат

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству

А.И. Мишуля

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

Главе муниципального образования Кореновский район

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении субсидии из краевого бюджета

Прошу Вас рассмотреть вопрос о выплате

(ФИО претендента,

(адрес проживания)

субсидии в соответствии с постановлением главы администрации Краснодарского края от 3 марта 2008 года № 135 «Об утверждении Правил предоставления субвенций из краевого бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Краснодарского края на осуществление отдельных государственных полномочий в области поддержки личных подсобных хозяйств на территории Краснодарского края» и постановления главы муниципального образования Кореновский район от \_\_\_\_200\_\_ года № \_\_\_\_ на:

- возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам полученным гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, в российских кредитных организациях, а также по займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах на следующие цели:

- приобретение сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной техники, средств малой механизации, удобрений, средств защиты растений, семенного материала, запасных частей к сельскохозяйственной технике, инвентаря и оборудования, строительство производственных помещений, сооружений
- приобретение посадочного материала для закладки виноградников и садов, инвентаря и оборудования для ведения овощеводства защищенного грунта, материалов для установки шпалеры на виноградниках и садах, строительства теплиц

- возмещение части затрат на приобретение:

- племенных сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, свиней, овец, коз)
- товарных сельскохозяйственных животных (телок, нетелей, коров)

- возмещение части затрат по оплате услуг по искусственному осеменению:

- крупного рогатого скота
- свиней, овец и коз

- возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства, на: мясо крупного рогатого скота, свиней, молоко, шерсть овечью (без обножки)

- возмещение части затрат на строительство теплиц и приобретение оборудования для выращивания овощей защищенного грунта

- возмещение части затрат на закладку винограда технических и столовых сортов

- возмещение части затрат по уходу за молодыми виноградниками технических и столовых сортов

- на приобретение средств защиты растений и удобрений на установку шпалеры

- возмещение части затрат на закладку садов

- возмещение части затрат по уходу за садами (отметить заявленный вид субсидии знаком «X»)

В сумме руб. \_\_\_\_ коп.

(сумма субсидий)

Перечень документов, предоставленных в муниципальное образование Кореновский район для получения субсидии:

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_;

Заявитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Документы приняты согласно перечню \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству

А.И. Мишуля

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

**ПЕРЕЧЕНЬ**

документов, подтверждающих право на получение субсидий

Для получения субсидий на возмещение части затрат на производство реализуемой продукции гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района, согласно Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района (далее – Порядок), предоставляются следующие документы:

- оригинал и копия документа, удостоверяющего личность получателя;
- выписка из похозяйственной книги об учете получателя в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, или копия документа, подтверждающего наличие земельного участка, на котором гражданин ведет личное подсобное хозяйство, заверенного администрацией муниципального образования согласно пункту 1.5 Порядка;
- копия документа подтверждающего наличие лицевого счёта в банке;
- справки-расчеты сумм субсидий по соответствующим формам согласно приложений № 5-14 к Порядку;

Кроме того:

1. Для получения субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам полученным гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, в российских кредитных организациях, а также по займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах согласно подпункта 2.1.1 пункта 2.1 Порядка предоставляются:

- оригинал\* и копия кредитного договора (договора займа);
- оригиналы\* и копии договоров купли-продажи или накладных или товарных чеков, а также кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, подтверждающие использование кредита на цели, указанные в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 Порядка;

- оригиналы и копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств;

- оригиналы\* и копии документов, подтверждающих своевременную уплату начисленных процентов по кредиту (займу), – ежемесячно или ежеквартально в соответствии с условиями кредитного договора (договора займа).

2. Для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, свиней, овец, коз), приобретенных гражданами для ведения личного подсобного хозяйства согласно подпункту 2.1.2 пункта 2.1 Порядка предоставляются:

- оригиналы\* и копии документов, подтверждающих приобретение сельскохозяйственных племенных животных (квитанция приходного кассового ордера и чек контрольно-кассовой машины, накладная или товарно-транспортная накладная, иные документы, подтверждающие факт оплаты);
- оригинал\* и копия ветеринарной справки (форма № 4) – при покупке животных в пределах одного административного района;

- оригинал\* и копия ветеринарного свидетельства (форма № 1) – при покупке животных за пределами административного района;

- оригиналы\* и копии документов, подтверждающих племенную ценность приобретенных животных (племенное свидетельство);

3. Для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение товарных сельскохозяйственных животных (телок, нетелей, коров), приобретенных гражданами для ведения личного подсобного хозяйства согласно подпункту 2.1.3 пункта 2.1 Порядка предоставляются:

- оригиналы\* и копии документов, подтверждающих приобретение сельскохозяйственных товарных животных (квитанция приходного кассового ордера и чек контрольно-кассовой машины, накладная или товарно-транспортная накладная, иные документы, подтверждающие факт оплаты);
- оригинал\* и копия ветеринарной справки (форма № 4) – при покупке животных в пределах одного административного района;
- оригинал\* и копия ветеринарного свидетельства (форма № 1) – при покупке животных за пределами административного района;

4. Для получения субсидий на возмещение части затрат по оплате услуг по искусственному осеменению (акт выполненных работ, квитанция приходного кассового ордера и чек контрольно-кассовой машины или квитанция);

- оригинал\* и копия документа, подтверждающего оплату услуги по искусственному осеменению (акт выполненных работ, квитанция приходного кассового ордера и чек контрольно-кассовой машины или квитанция);

5. Для получения субсидий на произведенное и реализованное в личном подсобном хозяйстве мясо крупного рогатого скота, свиней (принимается как в живой массе, так и по выходу, полученному после убоя, в пересчете на живую массу), молоко (в пересчете на

молоко базисной жирности), шерсть в физическом весе (за исключением обножки) согласно подпунктов 2.1.5.1, 2.1.5.2, 2.1.5.3 пункта 2.1 Порядка предоставляются:

- оригиналы\* и копии документов, подтверждающие сдачу продукции (приемная квитанция);

6. Для получения субсидий на возмещение части затрат по строительству теплицы в личном подсобном хозяйстве представляются:

- смета (сводка) затрат, подписанная гражданином при строительстве хозяйственным способом по форме согласно приложению № 18 к Порядку;

- смета (сводка) затрат, подписанная подрядной организацией при строительстве подрядным способом по форме согласно приложению № 19 к Порядку;

- оригиналы\* и копии документов, подтверждающих оплату за приобретенные материалы и оборудование (квитанция приходного кассового ордера и чек контрольно-кассовой машины, товарный чек, накладная или товарно-транспортная накладная, иные документы подтверждающие факт оплаты) согласно смете (сводке) затрат при строительстве хозяйственным способом;

- оригиналы\* и копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ (квитанция приходного кассового ордера и чек контрольно-кассовой машины, иные документы, подтверждающие факт оплаты) при строительстве подрядным способом.

- акт осмотра комиссии поселения.

7. Для получения субсидий на возмещение части затрат на закладку и уход за молодыми садами и виноградниками (столовых и технических сортов) в личном подсобном хозяйстве, представляются:

- оригинал\* и копия сортового удостоверения (сертификата) на саженцы;

- оригиналы\* и копии документов, подтверждающих оплату за саженцы, материалы для установки шпалеры, ядохимикаты, удобрения (квитанция приходного кассового ордера и чек контрольно-кассовой машины, накладная или товарно-транспортная накладная, иные документы, подтверждающие факт оплаты);

- акт осмотра комиссии поселения.

-----

• Оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются заемщику (с отметкой на обратной стороне о принятии данных документов к субсидированию).

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район

по сельскому хозяйству

А.И. Мишуля

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**

к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

суммы субсидии из краевого бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), полученному

(полное наименование заемщика) \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ р/сч \_\_\_\_\_

Наименование банка (кредитного кооператива) \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ кор. счёт \_\_\_\_\_  
Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

(наименование банка) \_\_\_\_\_ за период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

- Дата предоставления кредита (займа)
- Сроки погашения кредита (займа) по договору
- Размер полученного кредита (займа) рублей
- Процентная ставка по кредиту (займу) % годовых
- Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) % годовых

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер целевых средств, тыс.руб.	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде, дней	Расчетный размер субсидии -рования (1 или 2/3)	Размер целевых средств	Размер целевых средств
1	2	3	4	5

Размер предоставляемых целевых средств (минимальная величина из граф 4 и 5)

« \_\_\_\_\_ »  
200 г.г.

Получатель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ »  
200 г.г.  
Правильность расчета подтверждаю:

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству \_\_\_\_\_

М.П.  
« \_\_\_\_\_ »  
200 г.г.

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству

А.И. Михуля

Получатель \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » (подпись) (Ф.И.О.)  
200 г.г.

Своевременную уплату начисленных процентов по кредиту (займу) подтверждаю:

Главный бухгалтер кредитной организации (филиала) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель кредитной организации (филиала) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. « \_\_\_\_\_ » 200 г

Правильность расчета подтверждаю, документы приняты:

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. « \_\_\_\_\_ »  
200 г.г.

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству А.И. Михуля

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, свиней, овец, коз)

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты	
Лицевой счет	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Виды животных	Количество животных (голов)	Живой вес (кг)	Ставка субсидии (рублей)	Сумма субсидии (гр5=гр3хгр4) (рублей)
1	2	3	4	5
			X	
Итого				

Получатель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Правильность расчета подтверждаю:

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству \_\_\_\_\_

М.П.

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству

А.И. Михуля

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7  
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат на приобретение товарных сельскохозяйственных животных (телок, нетелей, коров)

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты	
Лицевой счет	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Виды животных	Количество животных (голов)	Живой вес (кг)	Ставка субсидии (рублей)	Сумма субсидии (гр5=гр3хгр4) (рублей)
1	2	3	4	5
			X	
Итого				

Получатель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Правильность расчета подтверждаю:

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству \_\_\_\_\_

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству

А.И. Михуля

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8  
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат по оплате услуг по искусственному осеменению крупного рогатого скота, свиней, овец и коз

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты	
Лицевой счет	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Виды осемененных животных	Количество животных (голов)	Ставка субсидии (рублей)	Сумма субсидии (гр.4=гр.2хгр.3) (рублей)
1	2	3	4
			X
Итого			

Получатель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Правильность расчета подтверждаю:

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству \_\_\_\_\_

М.П.  
« \_\_\_\_\_ »  
200 г.г.

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству

А.И. Михуля

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10  
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат на производство молока, реализованное юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям без образования юридического лица, зарегистрированным на территории Краснодарского края и закупавшим молоко в личных подсобных хозяйствах, в пересчете на базисную жирность

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты Лицевой счет	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12  
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат на строительство теплиц и приобретение оборудования для выращивания овощей защищенного грунта

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты Лицевой счет	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Наименование продукции	Количество в пересчете на базисную жирность (кг)	Ставка субсидии (рублей)	Сумма субсидии (гр4=гр2хгр3) (рублей)
1	2	3	4
		X	
Итого			

Получатель \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

Правильность расчета подтверждаю:

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству \_\_\_\_\_

М.П. «\_\_\_\_\_» 200\_\_г.

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству **А.И. Михуля**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11  
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат на производство шерсти овечьей, реализованной юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, а также предпринимателям без образования юридического лица, в физическом весе, за исключением обножки

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты Лицевой счет	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Наименование продукции	Физическая масса (кг)	Ставка субсидии (рублей)	Сумма субсидии (гр4=гр2хгр3) (рублей)
1	2	3	4
		X	
Итого			

Получатель \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

Правильность расчета подтверждаю:

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству \_\_\_\_\_

М.П. «\_\_\_\_\_» 200\_\_г.

Площадь теплицы для выращивания овощей защищенного грунта, подлежащая субсидированию*, кв.м	Ставка субсидии, рублей за кв.м	Сумма субсидии ** (гр3=гр1 x гр2), рублей
1	2	3
	300	

\* площадь теплицы для выращивания овощей защищенного грунта, подлежащая субсидированию берётся из акта обследования теплицы в личном подсобном хозяйстве  
\*\* размер субсидии не должен превышать 50% фактических расходов получателя на строительство и оснащение теплицы.

Получатель \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

Правильность расчета подтверждаю:

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству \_\_\_\_\_

М.П. «\_\_\_\_\_» 200\_\_г.

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству **А.И. Михуля**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13  
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат на закладку садов и виноградников

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты Лицевой счет	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Вид работ	Площадь сада (виноградника), гектар	Кол-во посадочных мест	Тип закладок и сада (виноградника)	Ставка субсидии, рублей	Сумма субсидии (гр6=гр2 x гр5)** (гр6=гр3 x гр5)***, рублей	Фактические затраты на гектар (1 посадочное место), рублей	Объем субсидий к перечислению*, рублей

Итого			X	X		
-------	--	--	---	---	--	--

\* Сумма причитающихся целевых средств не должна превышать 50% фактических затрат на закладку сада или виноградника.

\*\* При закладке сада.

\*\*\* При закладке виноградника.

Получатель \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ "200\_\_г."

Правильность расчета подтверждаю:

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству \_\_\_\_\_

М.П. "\_\_\_" \_\_\_\_\_ "200\_\_г."

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район

по сельскому хозяйству **А.И. Михуля**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14  
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат на уход за молодыми садами и виноградниками

Ф.И.О. получателя	
Район (город)	
Почтовый адрес и телефон получателя субсидий	
Документ, удостоверяющий личность (когда, кем выдан)	
Банковские реквизиты Лицевой счет	
Корреспондентский счет	
Наименование банка	
БИК	

Вид работ	Площадь сада (виноградника), гектар	Ставка субсидии, рублей	Сумма субсидии (гр4=гр2 x гр3), рублей	Фактические затраты на гектар, рублей	Объем субсидий к перечислению*, рублей
		X			
Итого					

\* Сумма причитающихся целевых средств не должна превышать 50% фактических затрат на уход за молодыми садами или виноградниками.

Получатель \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ "200\_\_г."

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству \_\_\_\_\_

М.П. "\_\_\_" \_\_\_\_\_ "200\_\_г."

Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству **А.И. Михуля**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 15  
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

**РЕКОМЕНДАЦИИ**

по обследованию садов, виноградников и теплиц для выращивания овощей защищенного грунта

Для определения количества причитающихся субсидий на возмещение части затрат граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающихся выращиванием садов, виноградников и овощей защищенного грунта рекомендуется администрациям поселений создавать комиссии по обследованию многолетних насаждений (садов и виноградников) в период с момента их закладки до вступления в стадию товарного плодоношения (четыре года) и теплиц для выращивания овощей защищенного грунта после завершения работ по их строительству. Численный состав комиссии, не может быть менее трех человек. Комиссию возглавляет председатель - уполномоченный работник администрации сельского поселения. В состав комиссии, как правило, могут включаться землестроители, агрономы, члены квартальных комитетов, представители общественности. Комиссия производит осмотр, объектов субсидирования (сад, виноградник, теплица) с составлением акта обследования (приложение № 1). Акт обследования подписывается членами комиссии и владельцем личного подсобного хозяйства, и утверждается главой сельского поселения.

Смета затрат на строительство теплицы хозяйством как правило составляется владельцем личного подсобного хозяйства. К смете затрат прилагаются оригиналы и копии документов, а также товарных и кассовых чеков, подтверждающие понесённые затраты. При строительстве теплицы подрядным способом смета составляется подрядчиком и заверяется владельцем личного подсобного хозяйства. Кроме указанных документов, заемщик представляет оригиналы и копии договоров подряда, актов приемки выполненных работ и документы, подтверждающие оплату выполненных работ (квитанция к приходному кассовому ордеру, чеки контрольно-кассовых машин)

Комиссия проверяет правильность оформления и соответствие представленных документов. После проверки представленных документов оригиналы возвращаются владельцу личного подсобного хозяйства, а копии остаются в администрации поселения.

**Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству**

**А.И. Михуля**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к рекомендациям  
по обследованию садов,  
виноградников, теплиц  
комиссии по субсидированию

**УТВЕРЖДАЮ**  
Глава администрации  
сельского (городского) поселения

(Фамилия, инициалы)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

(населенный пункт)

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ**

(сада, виноградника, теплицы)  
в личном подсобном хозяйстве (ЛПХ)  
гр.

(указываются Фамилия, Имя, Отчество гражданина, ведущего ЛПХ - полностью)

Адрес:

(указываются наименование муниципального образования, населенного пункта, улицы, номер дома)

Комиссия в составе:

председателя

(должность, фамилия, инициалы)

членов комиссии:

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

произвела обследование сада, виноградника, теплицы общей площадью \_\_\_\_\_ кв. (ненужное зачеркнуть)

метров в личном подсобном хозяйстве гражданина

(указываются фамилия, имя, отчество гражданина, ведущего ЛПХ)

Комиссия установила:

1. Обследованный объект находится на земле предназначенной для ведения личного подсобного хозяйства.

2.

3. Материалы, используемые при строительстве (закладке, укладных работах) объекта следующие:

4. Основные виды работ, выполненные при строительстве (закладке, укладных работах) объекта следующие:

Председатель комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Гражданин

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству**

**А.И. Михуля**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 16  
к Порядку предоставления  
субсидий гражданам, ведущим  
личное подсобное хозяйство  
на территории  
Кореновского района

**СМЕТА ЗАТРАТ**

на строительство теплицы (хозяйством) и приобретение оборудования для выращивания овощей защищенного грунта в личном подсобном хозяйстве (ЛПХ)  
гр.

(указываются Фамилия, Имя, Отчество гражданина, ведущего ЛПХ - полностью)

Адрес:

(указываются наименование муниципального образования, населенного пункта, улицы, номер дома)

№ п/п	Наименование материала (оборудования)	Единица измерения	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
Итого:				

Смету

составил:

(Ф.И.О. гражданина, ведущего ЛПХ - полностью)

(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству**

**А.И. Михуля**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 17  
к Порядку предоставления  
субсидий гражданам,  
ведущим личное подсобное  
хозяйство на территории  
Кореновского района

**ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ**

на строительство теплицы и приобретение оборудования для

выращивания овощей защищенного грунта в личном подсобном хозяйстве (ЛПХ)

гр.

(указывается Фамилия, Имя, Отчество гражданина, ведущего ЛПХ - полностью)

Адрес:

(указываются наименование муниципального образования, населенного пункта, улицы, номер дома)

№ пп	Обоснование	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество
1	2	3	4	5
Итого:			X	X

Стоимость единицы		
Всего	Экспл. маш.	Материалы
оплата труда	в т.ч. оплата труда	
6	7	8
X	X	X

Общая стоимость				Принято к расчету субсидий (заполняется органом местного самоуправления)
Всего	в т.ч. оплата труда	Экспл. маш.	Материалы	
		в т.ч. оплата труда		
9	10	11	12	13
	X	X	X	

Руководитель подрядной организации

(подпись)

Фамилия, И.О.

М.П.

Смету составил

(подпись)

Фамилия, И.О.

В соответствии с представленными документами для расчета субсидий принимается теплица площадью \_\_\_\_\_ и стоимостью израсходованных на её строительство материалов на сумму \_\_\_\_\_ руб.

Работник органа местного самоуправления, проверившего документы

(подпись)

Фамилия, И.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству**

**А.И. Михуля**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку предоставления  
субсидий гражданам, ведущим  
личное подсобное хозяйство  
на территории  
Кореновского района

**РЕЕСТР**

получателей субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным в кредитных организациях по муниципальному образованию Кореновский район за \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
(наименование месяца)

№	Ф.И.О. получателя субсидий	Серия и номер паспорта	Место жительства	Сумма уплаченных процентов, рублей	Сумма причитающихся субсидий, рублей
1	2	3	4	5	6
Итого:					X

Глава муниципального образования  
Кореновский район \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер МУ  
МО Кореновский район "ЦБ БУ МО  
Кореновский район" \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ »  
200 \_\_ г.»

**Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству** \_\_\_\_\_  
**А.И. Михуля**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 19  
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

РЕЕСТР

получателей субсидии на \_\_\_\_\_  
(вид субсидии)  
по муниципальному образованию Кореновский район за \_\_\_\_\_ 200 \_\_ г.  
(наименование месяца)

№	Ф.И.О. получателей субсидий	Серия и номер паспорта	Место жительства	Виды приобретенных животных	Количество животных, (голов)	Живой вес, кг	Ставка субсидии (руб.)	Сумма субсидии (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
x	Итого	x	x	x			x	

Глава муниципального образования Кореновский район \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер МУ МО Кореновский район "ЦБ БУ МО Кореновский район" \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ »  
200 \_\_ г.»

**Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству** \_\_\_\_\_  
**А.И. Михуля**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 20  
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

РЕЕСТР

получателей субсидии на \_\_\_\_\_  
(вид субсидии)  
по муниципальному образованию Кореновский район за \_\_\_\_\_ 200 \_\_ г.  
(наименование месяца)

№	Ф.И.О. получателей субсидий	Серия и номер паспорта	Место жительства	Виды осемененных животных (сданной продукции)	Количество осемененных животных (сданной продукции)	Ставка субсидии (руб.)	Сумма субсидии (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
x	Итого	x	x	x		x	

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

образования Кореновский район \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер МУ МО Кореновский район "ЦБ БУ МО Кореновский район" \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ »  
200 \_\_ г.»

**Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству** \_\_\_\_\_  
**А.И. Михуля**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 21  
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

РЕЕСТР

получателей субсидии на возмещение части затрат на строительство теплиц и приобретение оборудования для ведения овощеводства защищенного грунта по муниципальному образованию Кореновский район за \_\_\_\_\_ 200 \_\_ г.  
(наименование месяца)

№	Ф.И.О. получателей субсидий	Серия и номер паспорта	Место жительства	Площадь теплицы, м.кв.	Сумма причитающихся субсидий, рублей
1	2	3	4	5	6
x	Итого				

Глава муниципального образования Кореновский район \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер МУ МО Кореновский район "ЦБ БУ МО Кореновский район" \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ »  
200 \_\_ г.»

**Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству** \_\_\_\_\_  
**А.И. Михуля**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 22  
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

РЕЕСТР

получателей субсидии на возмещение части затрат на закладку (сада, виноградника) по муниципальному образованию Кореновский район за \_\_\_\_\_ 200 \_\_ г.  
(наименование месяца)

№	Ф.И.О. получателей субсидий	Серия и номер паспорта	Место жительства	Вид произведенных работ	Площадь сада (виноградника), гектар	Количество саженцев, штук	Сумма причитающихся субсидий, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
x	Итого	x	x	x			

Глава муниципального образования Кореновский район \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер МУ МО Кореновский район "ЦБ БУ МО Кореновский район" \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ »  
200 \_\_ г.»

**Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству** \_\_\_\_\_  
**А.И. Михуля**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 23  
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

РЕЕСТР

получателей субсидии на возмещение части затрат на уход за \_\_\_\_\_ (садами, виноградниками) по муниципальному образованию Кореновский район за \_\_\_\_\_ 200 \_\_ г.  
(наименование месяца)

№	Ф.И.О. получателей субсидий	Серия и номер паспорта	Место жительства	Вид произведенных работ	Площадь сада (виноградника), гектар	Количество саженцев, штук	Сумма причитающихся субсидий, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
x	Итого	x	x	x			

Глава муниципального образования Кореновский район \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер МУ МО Кореновский район "ЦБ БУ МО Кореновский район" \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ »  
200 \_\_ г.»

**Заместитель главы муниципального образования Кореновский район по сельскому хозяйству** \_\_\_\_\_  
**А.И. Михуля**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 24  
к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Кореновского района

ВЫПИСКА ИЗ ПОХОЗЯЙСТВЕННОЙ КНИГИ

(наименование поселения)  
(наименование муниципального района/городского округа)

Выдана \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Вид документа \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
Кем \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ когда \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ документ \_\_\_\_\_

Похозяйственная книга № \_\_\_\_\_ на 200 \_\_ г.  
Лицевой счет № \_\_\_\_\_  
Адрес хозяйства \_\_\_\_\_

- I. Список членов хозяйства (Ф.И.О. полностью)
- \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
- II. Земли, находящиеся в пользовании граждан, га
- Всего земли (с точностью до 0,01га) \_\_\_\_\_ га в том числе: личное подсобное хозяйство \_\_\_\_\_ га



